

A tutte le dipendenti
del Servizio Asili Nido

A tutte le Aree

A tutti gli uffici

e p.c. Alle OO.SS.

COMUNICAZIONE DI SERVIZIO N. 30/2021

OGGETTO: attività formativa servizio asili nido.

In riferimento a quanto disposto dalla Lg. Regionale n.7/2021 e al relativo Regolamento Regionale n.12 del 16 luglio 2021, nonché nelle more della definizione del nuovo Regolamento Comunale degli Asili Nido, tutto il personale afferente al servizio dovrà partecipare alle attività formative che inizieranno il 26 novembre p.v. per come di seguito calendarizzate:

1) Programmazione educativa

In riferimento al Progetto Pedagogico, al fine di redigere la programmazione educativa sono autorizzate n.3 ore per ciascuna dipendente. Si precisa che le stesse andranno svolte pianificando, di concerto con il coordinatore pedagogico, i rientri pomeridiani (dalle 17.30 alle 19.30) o anticipando/posticipando il turno di lavoro. Dopo aver condiviso il tema comune e la progettualità educativa, ogni gruppo di sezione dovrà preventivamente stabilire l'assegnazione delle parti del documento da elaborare:

- Premessa, Obiettivi generali e specifici, tema comune;
- Gruppo di sezione, Spazi, Tempi di realizzazione;
- Attività e campi di esperienza, Materiali, Metodologia (eventuali Progetti speciali);
- Documentazione e Valutazione.

2) Incontro con le famiglie

Il primo incontro da remoto con le famiglie sarà della durata di n. 2 ore, dalle 17.30 alle 19.30. Il link per parteciparvi verrà trasmesso a tutti contestualmente alla data stabilita di seguito riportata:

- 26 /11/2021 SEZIONE PICCOLI AXEL E GIRASOLE;
- 29/11/2021 SEZIONE MEDI AXEL E GIRASOLE;
- 30/11/2021 SEZIONE GRANDI AXEL E GIRASOLE.

Si precisa che ogni gruppo di sezione dovrà utilizzare gli strumenti messi a disposizione dall'azienda (tablet e cellulare) in entrambe le strutture.

3) Progetto Natalizio

Al fine di garantire l'allestimento degli addobbi natalizi all'interno di ogni sezione e degli spazi comuni e per permettere la realizzazione di un piccolo augurio alle famiglie (video, foto, lavoretto), si autorizza n. 1 ora per ciascuna dipendente, che potrà essere utilizzata con la stessa modalità sopra indicata.

RIEPILOGO ORE ATTIVITA' FORMATIVA FINO AL 31 DICEMBRE 2021

ATTIVITA' FORMATIVE	DURATA DELLE ATTIVITA' FORMATIVE
1) ELABORAZIONE PROGRAMMAZIONE NOVEMBRE 2021	3
2) INCONTRO DA REMOTO CON I GENITORI 26/29/30 NOVEMBRE 2021	2
3) PREPARAZIONE PROGETTO NATALE DICEMBRE 2021	1

La partecipazione alle attività formative dovrà essere registrata dal personale sull'apposito registro presenze gestito dalla Coordinatrice Psico Pedagogica, attraverso l'inserimento dell'orario di inizio e di fine della formazione e attraverso l'apposizione della firma del partecipante.

Con l'occasione s'invita tutto il personale ad osservare il massimo rispetto delle disposizioni anticovid-19 atte a garantire la sicurezza sul posto di lavoro in tutti i casi in cui le attività vengano svolte in presenza.

Distinti saluti

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Dr. Arturo Accolla


ARTURO RU